

Trinkwasser & Abwasser



Alles klar.



kde
kommunaldienste eisacktal
servizi comunali val isarco

Ihr Dienstleistungsbetrieb für Trinkwasser und Abwasser in den
Gemeinden Brixen, Klausen, Vahrn, Natz-Schabs und Franzensfeste.

Bereitschaftsdienst
800 175 040

Wir sind immer für Sie erreichbar.

Bei Versorgungsstörungen stehen die Mitarbeiter der KDE
24 Stunden an 365 Tagen im Jahr zur Verfügung.

Wasserversorgung aus einer Hand.

Die KDE kümmert sich um:

- Neuanschlüsse für Trinkwasser und Kanal
- Zeitlich begrenzte Anschlüsse für Bautätigkeiten, Veranstaltungen o. Ä.
- Gutachten bei Bauvorhaben
- Ansuchen für technische Änderungen
- Reinigung und Instandhaltung von Kanal und Klärgruben
- Reinigung und Überprüfung der Hochbehälter inkl. Wasseranalysen
- Meldungen von Vorkommnissen, z. B. Rohrbruch
- Montage des Wasserzählers
- Ablesung des Wasserzählers
- Verrechnung von Trinkwasser und Abwasser
- Zählerprüfung und Druckprüfung (optionale Dienste)

Kontakt.

Grüne Nummer: 800 175 040
Tel.: 0472 823 500
Fax: 0472 823 666

info@kde.bz.it
www.kde.bz.it

Ihre Ansprechpartner.

Andreas Schroffenegger
Bereichsleiter
Tel.: 0472 823 526

Josef Steinmann
Tel.: 0472 823 527

Formulare.

Vorlagen für Ansuchen um Anschlüsse,
Gutachten, Markierungsdienst etc. finden
Sie auf der Internetseite:

www.kde.bz.it

Ihre ausgefüllten Formulare geben Sie
bitte beim Kundenschalter der Stadtwerke
Brixen AG ab oder senden Sie an:

info@kde.bz.it bzw. Stadtwerke Brixen
AG, Alfred-Ammon-Str. 24, 39042 Brixen

Eine gemeinsame Gesellschaft für die Versorgung mit Trinkwasser und die Entsorgung von Abwasser.

Die Kommunaldienste Eisacktal Konsortial GmbH – kurz KDE – führt in Brixen, Klausen, Vahrn, Natz-Schabs und

Franzensfeste den Trinkwasser- und Abwasserdienst. Gesellschafter der KDE sind die jeweiligen Gemeinden bzw. für Brixen die Stadtwerke Brixen AG.

Operativ führen die Mitarbeiter der Stadtwerke Brixen AG den Dienst im Auftrag der KDE aus. Alleiniger Verwalter der KDE ist Franz Berretta, technischer Leiter der Stadtwerke Brixen AG im Bereich Wasser.

Der Sitz der KDE befindet sich im Rathaus von Vahrn, Voitsbergstraße 1.

Träger der Dienste ist die jeweilige Gemeinde, welche auch die Tarife festlegt. Für außerordentliche Investitionen an den Infrastrukturen ist die Gemeinde zuständig. Aufgaben der KDE sind u. a. die ordentliche Instandhaltung, Wartung und Überwachung der Leitungen und Anlagen.

Rechnung und Tarife.

Die Verrechnung für Trinkwasser und Abwasser erledigt die Stadtwerke Brixen AG im Auftrag der einzelnen Gemeinden auf der Grundlage der jeweiligen Tarifbeschlüsse. Die Verrechnung erfolgt gleichzeitig mit anderen Diensten der Stadtwerke Brixen AG, z. B. Strom, so wie dies bereits in Brixen und Vahrn üblich ist.

Grundlage für die Verrechnung bildet der Wasserzähler. Mitarbeiter der KDE lesen ihn ein Mal im Jahr ab. Zwischen einer Ablesung und der

nächsten erhalten Sie Akontorechnungen auf der Grundlage früherer Verbrauchsdaten.

Sobald die effektiven Ablesedaten vorliegen, erhalten Sie Ausgleichsrechnungen. Diese berücksichtigen die bereits geleisteten Anzahlungen.

Sie können Zählerablesungen jederzeit selbst vornehmen und die Daten telefonisch oder per Mail mitteilen.

Sofern kein Wasserzähler vorhanden ist, wird der Tarif gemäß Beschluss der Landesregierung Nr. 2541/2009 nach Einwohnergleichwert (50 m³ pro Person) berechnet.

Ihre Rechte, unsere Pflichten.

Eine einheitliche, von den Gemeinden genehmigte Trinkwasserverordnung bzw. Kanalordnung regelt Ihre Rechte als Kunde und legt die Qualitätskriterien fest. Die Verordnungen basieren auf Landesgesetzen.

Die Verantwortung der KDE reicht von der Versorgungsleitung bis zum Wasserzähler. Für alle Installationen ab dem Wasserzähler ist der Besitzer zuständig. Verbindungen zwischen dem Beregnungs- und dem Trinkwasserleitungsnetz sind nicht erlaubt.

Zeitlich begrenzter Trinkwasseranschluss. (z. B. für Bautätigkeit, Veranstaltungen)

- Sie stellen das Ansuchen um einen Anschluss, und zwar mindestens 7 Arbeitstage vor Bedarf.
- Wir prüfen das Ansuchen und kontaktieren Sie für einen Lokalaugenschein innerhalb von 2 Arbeitstagen.
- Sie erhalten einen schriftlichen Kostenvoranschlag.
- Sie bestätigen den Kostenvoranschlag schriftlich oder begleichen den ausgewiesenen Betrag.
- Sofern die Anfrage fristgerecht eingegangen ist, erledigen wir die Arbeiten pünktlich zum gewünschten Termin.

Neuer Trinkwasseranschluss.

- Sie stellen das Ansuchen um einen Anschluss.
- Wir prüfen das Ansuchen und übermitteln Ihnen den Kostenvoranschlag
 - » innerhalb von 5 Arbeitstagen, sofern kein Lokalaugenschein erforderlich ist.
 - » innerhalb von 20 Arbeitstagen, wenn ein Lokalaugenschein erforderlich ist.
- Sie bestätigen den Kostenvoranschlag schriftlich oder begleichen den ausgewiesenen Betrag.
- Wir erledigen
 - » einfache Arbeiten (Einbau der Messvorrichtung und Herstellung der Zuleitung bei bestehender Hauptleitung mit Anschlusslänge bis 8 m und Durchmesser der Zuleitung bis 50 mm) innerhalb von 15 Arbeitstagen.
 - » komplexe Arbeiten (in allen anderen Fällen) innerhalb von 60 Arbeitstagen.

Neuer Abwasseranschluss.

- Sie stellen das Ansuchen um einen Anschluss und machen eine Baubeginnmeldung.
- Wir prüfen das Ansuchen und geben Ihnen innerhalb von 2 Arbeitstagen die Rückmeldung.
- Mit den Arbeiten kann nach Ablauf einer Frist von 15 Tagen ab der Meldung begonnen werden.
- Jeder neue Anschluss gilt nach Ablauf der Frist von 15 Tagen ab Baubeginnmeldung als in Betrieb genommen; dieser Termin gilt auch als Beginn für die Bezahlung der Abwassergebühr.
- Wir bescheinigen die ordnungsgemäße Ausführung des Anschlusses; erst dann stellt die Gemeinde die Benutzungsgenehmigung aus.